



Wiebke Hinterholzer  
Farb-, Stil- und Imageberatung  
Hopfenstraße 40c  
5111 Bürmoos  
+43 664 247 46 49  
[mail@wiebkehinterholzer.at](mailto:mail@wiebkehinterholzer.at)  
[www.wiebkehinterholzer.at](http://www.wiebkehinterholzer.at)

---

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### I) Geltungsbereich

Für die geschäftliche Zusammenarbeit zwischen Alexandra Wiebke Hinterholzer (im Folgenden Beraterin genannt) – Farb-, Stil- und Imageberatung – und dem Verbraucher (Kunden) gelten die nachfolgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen in der zum Zeitpunkt der Beratung/des Verkaufes gültigen Fassung. Der Begriff Kunde gilt im Sinne der Gleichbehandlung sowohl für Kundinnen als Kunden. Es gelten ausschließlich diese Bedingungen. Andere Bedingungen werden nicht anerkannt, außer die Beraterin hat diesen geänderten Bedingungen ausdrücklich und schriftlich zugestimmt.

Diese Bedingungen gelten für alle zwischen der Beraterin und dem Kunden getätigten Geschäfte. Dabei ist unerheblich ob die Bestellungen oder Termine mündlich, fernmündlich (telefonisch) oder schriftlich (in digitaler oder analoger Form) getroffen werden. Der Kunde erkennt mit der Bestellung, oder Terminvereinbarung diese Geschäftsbedingungen als verbindlich an.

### II) Vertragsabschluss

Mit der Annahme einer Leistung oder eines Angebotes kommt ein rechtsgültiger Vertrag zustande. Die Terminvereinbarung zu einer Beratung, der Kauf von Produkten oder Gutscheinen stellt somit einen Vertragsabschluss dar.

### III) Zahlungsbedingungen

Die Dienstleistung seitens der Beraterin können sowohl mündlich als auch schriftlich erfolgen. Die Leistungen sind je nach Kundenwunsch spezifisch und der Umfang entspricht dem Umfang gemäß der Preisliste.

Die Leistungen sind prompt bei Erbringung ohne Abzüge zu bezahlen.

Bestellte Waren sind prompt bei Übergabe, oder im Falle eines Versandes, bei Erhalt der Ware ohne Abzüge zu bezahlen.

Die Beraterin weist ausdrücklich darauf hin, dass sämtliche Rechnungsbeträge im Sinne des § 6 (1) Z 27 UstG, Umsatzsteuerfrei sind.

Im Falle eines Zahlungsverzugs ist die Beraterin berechtigt Verzugszinsen in der Höhe von 10 % p.a. zu berechnen.

### IV) Annahmeverzug

Sollte bestellte, oder gelieferte Ware nicht angenommen werden, behält sich die Beraterin das Recht vor, diese Ware für den Kunden kostenpflichtig einzulagern. Als Lagergebühr erlaubt sich die Beraterin pro Tag € 5,00 in Rechnung zu stellen.

Die Beraterin weist explizit darauf hin, dass aus einem Annahmeverzug resultierende Versandkosten ebenfalls vom Kunden zu tragen sind.

#### V) Eigentumsvorbehalt

Gelieferte, oder übergebene Ware bleibt bis zu vollständigen Bezahlung Eigentum der Beraterin. Der Kunde erkennt an, dass in der Geltendmachung des Eigentumsvorbehaltes kein Rücktritt vom Vertrag liegt. Dies gilt jedoch nicht, wenn die Beraterin den Rücktritt vom Vertrag ausdrücklich erklärt.

#### VI) Haftungsausschluss

Schadenersatzansprüche in Fällen leichter Fahrlässigkeit sind ausgeschlossen.

#### VII) Widerrufsrecht

Der Kunde hat das Recht getroffene Termine bis zu 2 Tagen vor dem Termin kostenlos zu stornieren. Sollte ein Termin lediglich verschoben werden, ist dies bis 24 Stunden vor dem Termin kostenlos möglich. Bei Stornierungen unter 2 Tagen vor dem Termin oder bei Verschiebungen unter 24 Stunden vor dem Termin behält sich die Beraterin vor, 50 % des vereinbarten Leistungsumfangs in Rechnung zu stellen.

#### VIII) Datenschutz

Sämtliche personenbezogenen Daten werden nur zum Zwecke der eigenen Bearbeitung und Durchführung einer Vertragsabwicklung erhoben, gespeichert und verarbeitet. Die Beraterin weist ausdrücklich darauf hin, dass die Daten streng vertraulich behandelt werden und nicht an Dritte weitergegeben werden.

#### IX) Anwendbares Recht

Es gilt österreichisches Recht.

#### X) Gerichtsstand

Der Gerichtsstand ist Oberndorf bei Salzburg.

In der gültigen Fassung vom März 2019.